



COMUNE DI MONTE VIDON CORRADO

Piazza Osvaldo Licini, 7 – Tel 0734/759348 – Fax 0734/759350

Registro Generale n. 8

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE I^ SETTORE AFFARI ISTITUZIONALI E GENERALI II^ SETTORE FINANZE E CONTABILITA'

N. 7 DEL 18-01-2018

Ufficio: **ANAGRAFE**

Oggetto: AFFIDAMENTO INCARICO SUPPORTO TECNICO TRIBUTARIO PER LA GESTIONE DELL'UFFICIO TRIBUTI SIG.STAMPATORI FRANCESCO 2018. IMPEGNO DI SPESA.
--

L'anno duemiladiciotto, il giorno diciotto, del mese di gennaio, nella Sede Comunale, sita in Piazza O.Licini.

Il sottoscritto

In qualità di responsabile dell'Area amministrativa e contabile, adotta la seguente Determinazione;

Richiamata la deliberazione n. 6 del 13.01.2017, esecutiva, con la quale la Giunta Comunale è stato stabilito:

di dare impulso agli uffici competenti perché provvedano ad attivare gli atti amministrativi necessari all'affidamento a soggetti esterni all'ente dei servizi informatici relativi all'ufficio tecnico e all'ufficio tributi;

di dare atto che l'affidamento a ditta esterna dei servizi informatici relativi all'ufficio tecnico viene autorizzato nelle more del perfezionamento delle assunzioni per il potenziamento dell'Ufficio Tecnico comunale a seguito degli eventi sismici del 24

agosto, 26 e 30 ottobre 2016, autorizzate, con nota del 15.12.2016 prot.885717 dal Presidente della Regione Marche nella sua veste di Vice Commissario per la ricostruzione;

L'affidamento dei servizi deve prescindere da obblighi di presenza fissa presso l'Ente.

Il responsabile del servizio provvederà con propri atti all'attuazione del presente provvedimento.

Premesso che:

- L'Amministrazione comunale, oltre ad avere la necessità di un supporto tecnico per l'elaborazione dei dati informatici dell'ufficio tributi (Lampade votive, TARI, IMU, Pubblicità, ecc..), deve provvedere alla bonifica degli archivi al fine di poter svolgere le attività istruttorie, necessarie alla redazione ed all'emissione degli avvisi di accertamento;

- l'articolo 1 - commi 639 e seguenti - della legge n. 147 del 27/12/2013 (legge di stabilità 2014), ha introdotto l'Imposta Unica Comunale (I.U.C.) composta dall'imposta municipale propria (I.M.U.) di natura patrimoniale e di una componente riferita ai servizi che si articola nel contributo per servizi indivisibili (TASI) e nella tassa sui rifiuti (TARI) in sostituzione della TARES, per cui si rendendo assolutamente necessario acquisire un supporto tecnico informatico per la creazione di una banca dati, la predisposizione del Regolamento e del Piano finanziario al fine di determinare le tariffe del nuovo tributo e in vista dei relativi accertamenti;

- nell'ambito della pianta organica non è presente alcuna struttura organizzativa/risorsa umana, che possa rendere una prestazione di servizio qualificata, comportando tale attività necessario supporto da parte di soggetti che abbiano approfondito tali tematiche e/o sviluppato attività specifiche in questo ambito;

VISTI i primi tre commi dell'art. 32 del D. Lgs. n. 50/2016, in particolare il comma 2, che recita: *“Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.”*;

DATO ATTO, inoltre, che trattandosi di fornitura di beni e/o servizi di importo inferiore ai 40.000 € per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2 e nell'art. 32, comma 14 del D.Lgs. 50/2016:

- art. 36 comma 2 *“Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:*

a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta; “

- art. 32 comma 14. *“Il contratto è stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante o mediante scrittura privata in*

caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri.”

RITENUTO di procedere attraverso affidamento diretto, poiché tale procedura garantisce adeguata apertura del mercato in modo da non ledere, bensì attuare, i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, trasparenza, libera concorrenza, proporzionalità e pubblicità enunciati dall'articolo 30 del D.Lgs 50/2016, ed individuato nella ditta Stampatori Francesco, con sede a Fermo (FM), l'operatore economico idoneo a soddisfare le esigenze relative al servizio in oggetto in quanto:

- il servizio offerto dalla ditta Stampatori Francesco soddisfa le esigenze che l'Amministrazione comunale intende perseguire con il presente affidamento;
- la ditta ha già espletato, per conto di questo Ente, il servizio di che trattasi negli anni precedenti raggiungendo gli obiettivi prefissati, nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti;
- l'offerta è comunque competitiva in ragione alla qualità del servizio offerto;

VISTO che:

- con DECRETO DEL MINISTERO DELL'INTERNO del 29 novembre 2017, pubblicato nella GU n.285 del 06.12.2017, è stato differito dal 31 dicembre 2017 al 28 febbraio 2018 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2018/2020 da parte degli enti locali.
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 05.01.2018, dichiarata immediatamente eseguibile, sono stati attribuiti, ai responsabili dei servizi, i budget provvisori, per l'esercizio 2018;

RICHIAMATE le norme per la tracciabilità dei flussi finanziari;

Richiamato l'articolo 163 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 che testualmente recita:

(Esercizio provvisorio e gestione provvisoria)

1. Se il bilancio di previsione non è approvato dal Consiglio entro il 31 dicembre dell'anno precedente, la gestione finanziaria dell'ente si svolge nel rispetto dei principi applicati della contabilità finanziaria riguardanti l'esercizio provvisorio o la gestione provvisoria. Nel corso dell'esercizio provvisorio o della gestione provvisoria, gli enti gestiscono gli stanziamenti di competenza previsti nell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione o l'esercizio provvisorio, ed effettuano i pagamenti entro i limiti determinati dalla somma dei residui al 31 dicembre dell'anno precedente e degli stanziamenti di competenza al netto del fondo pluriennale vincolato.

3. L'esercizio provvisorio è autorizzato con legge o con decreto del Ministro dell'interno che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 151, primo comma, differisce il termine di approvazione del bilancio, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato - città ed autonomia locale, in presenza di motivate esigenze. Nel corso dell'esercizio provvisorio non è consentito il ricorso all'indebitamento e gli enti possono impegnare solo spese correnti, le eventuali spese correlate riguardanti le partite di giro, lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza. Nel corso dell'esercizio provvisorio è consentito il ricorso all'anticipazione di tesoreria di cui all'art. 222.

5. Nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo

degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:

- a) tassativamente regolate dalla legge;
- b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;
- c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti.

DATO ANCORA ATTO che l'affidamento in questione è relativo ad un contratto annuale non frazionabile in dodicesimi;

VISTO l'art. 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i., inerente la determinazione a contrattare e le relative procedure, per cui si rende necessario indicare:

- a) il fine che con il contratto intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;

VISTO il D.P.R. 20 agosto 2001, n. 384 recante "Regolamento di semplificazione delle spese in economia";

VISTO il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e s.m.i., recante "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

VISTO il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 e s.m.i.;

VISTO l'articolo 26, comma 3, della Legge 23 dicembre 1999, n. 488, così come modificato dalle successive leggi finanziarie;

VISTI:

- l'art. 7 comma 2 della legge 6 luglio 2012 n. 94 che testualmente recita "All'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, le parole: «di cui all'articolo II, comma 5, del regolamento di cui al D.P.R. 4 aprile 2002, n. 10» sono sostituite dalle seguenti: «di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207. Fermi restando gli obblighi previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328»";

- il decreto legge 6 luglio 2012, n. 95 "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini" entrata in vigore del provvedimento: 07/07/2012, convertito con modificazioni dalla Legge 7 agosto 2012, n. 135 (in SO n. 173, relativo alla G.U. 14/08/2012, n. 189). all'art.1 prevede l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di provvedere all'approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A;

CONSIDERATO che l'oggetto del contratto è: " il supporto tecnico per l'elaborazione dei dati informatici per la gestione dell'ufficio tributi (Lampade votive, TARI, IMU, Pubblicità, ecc...), il servizio di bonifica degli archivi al fine di poter svolgere le attività

istruttorie finalizzate all'emissione degli avvisi di accertamento”;

VERIFICATO che non esiste al momento la possibilità di avvalersi, per la fornitura in oggetto, di convenzioni attivate ai sensi dell'art. 26, comma 3 della legge n. 488/1999 da Consip S.p.A. per conto del Ministero dell'Economia e delle Finanze, come risulta dall'apposito sito internet www.acquistinretepa.it, in quanto il servizio risulta caratterizzato da fasi di lavoro non standardizzabili;

VERIFICATO che il servizio oggetto della fornitura, non è presente sul MEPA, con le specifiche tecniche richieste per le caratteristiche peculiari delle attività istruttorie da svolgersi, né sono presenti convenzioni attive cui aderire;

SENTITA per le vie brevi la Ditta Stampatori Francesco con sede in Fermo, che ha richiesto € 5.490,00 (Iva compresa) per l'effettuazione del servizio sopra indicato. Tale compenso è comprensivo anche del rimborso chilometrico per l'accesso alla sede comunale applicando la vigente tariffa aci.;

La liquidazione del compenso verrà effettuata su presentazione di regolare fattura (oppure nota di addebito), previo riscontro dell'espletamento dell'incarico medesimo;

LA SOTTOSCRIZIONE da parte della ditta incaricata, in calce alla presente determinazione, equivale a sottoscrizione contrattuale;

ATTESO ALTRESÌ che la Società in questione possiede una esperienza specifica nella materia oggetto dell'incarico avendo la stessa espletato tale servizio negli anni precedenti con competenza e professionalità assoluta e con piena soddisfazione dell'Amministrazione Comunale;

VISTO L'ARTICOLO 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs 18.04.2016 n.50, e il Regolamento per le spese in economia approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 29.11.2011, che prevede, per le forniture e i servizi in economia di importo inferiore a € 40.000,00, il ricorso all'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento.

DATO ANCORA ATTO CHE:

- il numero identificativo della gara (CIG) assegnato dall'AVCP per la procedura in argomento è la seguente: **Cig: Z6B21CCF7F**
- il Codice Unico Progetto (CUP) non è obbligatorio;
- sono state effettuate le verifiche previste dall'articolo 9 del D.L. 78/2009 e che, stante l'attuale situazione di cassa dell'ente, i pagamenti conseguenti dal presente impegno risultano compatibili con le regole di finanza pubblica;

RICHIAMATE le norme per la tracciabilità dei flussi finanziari;

RICONOSCIUTA la propria competenza, ai sensi degli articoli 107 e 192 del D.Lgs. 18-08-2000, n.267 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241;

Visto il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi - dotazione organica e norme di accesso;

Visto lo Statuto comunale ed il vigente regolamento di contabilità;

Visto l'articolo 147 bis del D.Lgvo 18.08.2000, n.267 e dichiarata la sussistenza della regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente provvedimento;

Ritenuto di provvedere ad impegnare e, successivamente alla presentazione di fattura, liquidare la prestazione;

Visto il Decreto sindacale n.º5 del 31.05.2014, con il quale è stata conferita al sottoscritto la responsabilità del Settore 1- Affari Istituzionali e Generali e Settore 2 – finanze e contabilità;

Dato atto che in relazione al presente provvedimento sono assenti ipotesi di conflitto d'interessi, ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/1990, dell'art. 6 D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento comunale;

DETERMINA

la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e ne costituisce motivazione ai sensi dell'articolo 3 della Legge n. 241/90 e ss.mm.ii;

-di affidare, per le motivazioni esposte in premessa che qui espressamente si richiamano, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs 50/2016 e del vigente Regolamento comunale di semplificazione dei procedimenti di spesa in economia relativi a lavori, forniture di beni e di servizi, a trattativa privata, per il periodo 1/1 – 31/12/2017, alla ditta Stampatori Francesco di Fermo, il supporto tecnico per l'elaborazione dei dati informatici all'ufficio tributi (Lampade votive, TARI, IMU, Pubblicità, ecc.), e alla bonifica degli archivi al fine di poter svolgere le attività istruttorie, necessarie alla redazione ed all'emissione degli avvisi di accertamento;

di impegnare la somma di €. 5.490,00 (IVA compresa), sul bilancio di previsione finanziario pluriennale 2017 - 2019, annualità 2018, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue:

Soggetto creditore	Descrizione	CIG	Capitolo	Codice bilancio	Esercizio di esigibilità ed Importo
Stampatori Francesco	Servizi informatici presso ufficio tributi	Z6B21CCF7F	95	01.02-1.03.02.99.999	Anno 2018 € 5.490,00

-di provvedere alla liquidazione e al pagamento delle spese su presentazione di regolare fattura da parte della ditta Stampatori Francesco di Fermo;

-di attestare che in relazione al presente provvedimento sono assenti ipotesi di conflitto d'interessi, ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/1990, dell'art. 6 D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento comunale;

di dare atto che:

- l'affidamento in questione è relativo ad un contratto annuale non frazionabile in dodicesimi;
- alla liquidazione si provvederà, ai sensi dell'articolo 184 del D.L.gs 267/2000 e del Vigente Regolamento di contabilità;
- sono state effettuate le verifiche previste dall'articolo 9 del D.L. 78/2009 e che, stante l'attuale situazione di cassa dell'ente, i pagamenti conseguenti dal presente impegno risultano compatibili con le regole di finanza pubblica;
- la presente determinazione, comportando impegno di spesa, sarà trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario, per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria, di cui all'articolo 183, comma 7, del D. Lgs. 18-08-2000, n.267.
- in esecuzione dell'articolo 183 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 la presente determinazione diventa esecutiva dopo il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario.

Di dare inoltre atto che il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito internet dell'ente.

Letto e sottoscritto a norma di legge.

**IL RESPONSABILE DEL I^-II^ SETTORE
FORTI GIUSEPPE**



VISTO: Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151, comma 4, del D.L.vo n.267/2000.

Li 18-01-2018

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO
FORTI GIUSEPPE**



La presente sarà pubblicata dal 14-04-2018 al 29-04-2018

Esecutiva il 18-01-2018
